

Factura Pequeño Contribuyente

LAURA MARIA, GARCIA RUANO

Nit Emisor: 35613270

LAURA MARIA GARCIA RUANO

KILOMETRO 88 5 CALLE 1 TURA LADO IZQUIERDO ALDEA LAS
CABEZAS, Oratorio, SANTA ROSA

NIT Receptor: 114249199

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y
REGULACIONES Y/O VISAR

Dirección comprador: 7MA. AVENIDAD 12-90 ZONA 13, EDIFICIO MONJA
BLANCA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

016EC252-4A15-472E-BDE8-DFADBB184340

Serie: 016EC252 Número de DTE: 1242908462

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 09:15:22

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2024 09:15:23

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/O VISAR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-209-1-3-212, ACUERDO DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-3-2024.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 016EC252, número de DTE 1242908462, de fecha 30 de junio de 2024, emitida por Laura Maria Garcia Ruano, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-209-1-3-212 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-3-2024. Conste. Guatemala, 30 de junio del 2024.

(f)

Laura Maria Garcia Ruano
DPI: 1648726920606


(f)

Lic. Msc. Christian Fernando Rodas Flores
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
CENTRO DE INVESTIGACIONES Y SERVICIOS
VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/O VISAR



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 35613270

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1717427811475	Fecha de Generación: Jun 3, 2024, 9:16 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2024 09:15:22		
Emisor:	35613270		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	LAURA MARIA GARCIA RUANO		
Receptor:	114249199-VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/ O VISAR		
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	016EC252-4A15-472E-BDE8-DFADBB184340		
Serie:	016EC252		
Número del DTE:	1242908462		
Acuse de recibido:	FCID202420240603T09:15:2306:00016EC2524A15472EBDE8DFADBB184340		
Fecha de la consulta:	03/06/2024 09:16:47		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/06/2024 09:16:55



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	35613270
NOMBRE	LAURA MARIA, GARCIA RUANO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-209-1-3-212
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación:		RH-029-209-3-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Laura Maria Garcia Ruano
Plazo de Contratación:	Del: 3 de enero del 2024	Al: 30 de junio del 2024
Período de informe:	Del: 1 de junio del 2024	Al: 30 de junio del 2024
Monto a pagar:		Q. 9,000.00
Prestados en:		UDAFA del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1)Servicios profesionales para colaborar con digitar el ingreso de los bienes nuevos en el sistema.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en imprimir constancias de bienes del Sistema de Contabilidad Integrada.	100%	Finalizado
2)Servicios profesionales para colaborar en la actualización e impresión de hojas de responsabilidad de bienes para los usuarios.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en la actualización e impresión de tarjetas de responsabilidad de bienes en hojas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas para que sean firmadas por los usuarios.	100%	Finalizado
3)Servicios profesionales para colaborar en la actualización de hojas móviles del libro de inventarios, y del inventario físico y electrónico.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en actualizar el inventario físico y electrónico.	100%	Finalizado
4)Servicios profesionales para colaborar en la verificación física de los bienes inventariables.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en realizar verificación física de los bienes del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en la elaboración de oficios y entrega de los mismos en las diferentes Direcciones y Viceministerios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación,	100%	Finalizado
	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en archivar documentos de diferente índole.	100%	Finalizado
	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en elaborar certificaciones de inventarios de bienes para las diferentes direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Laura Maria Garcia Ruano
 DPI: 1649726920606
 Celular: 5930-5319

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firmado y sellado del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 JEF ADMINISTRATIVO FINANCIERO
 UDAEA-VISAR-MAGA



Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Laura Maria García Ruano , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 29684 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2024)** Timbre **(diciembre/2024)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los trece días del mes de diciembre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **25/11/2021**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 13 de diciembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

13/12/2023 10:32

JAH-

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

8dba244f12b2bd004d9378ea87c3d5de



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-209-1-3-212
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación:		RH-029-209-3-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Laura Maria Garcia Ruano
Plazo de Contratación:	Del: 3 de enero del 2024	Al: 30 de junio del 2024
Período de informe:	Del: 3 de enero del 2024	Al: 30 de junio del 2024
Monto pagado:		Q. 53,419.35
Prestados en:		UDAFA del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1)Servicios profesionales para colaborar con digitar el ingreso de los bienes nuevos en el sistema.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en imprimir constancias de bienes del Sistema de Contabilidad Integrada.	100%	Finalizado
2)Servicios profesionales para colaborar en la actualización e impresión de hojas de responsabilidad de bienes para los usuarios.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en la actualización e impresión de tarjetas de responsabilidad de bienes en hojas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas para que sean firmadas por los usuarios.	100%	Finalizado
3)Servicios profesionales para colaborar en la actualización de hojas móviles del libro de inventarios, y del inventario físico y electrónico.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en actualizar el inventario físico y electrónico.	100%	Finalizado
4)Servicios profesionales para colaborar en la verificación física de los bienes inventariables.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en realizar verificación física de los bienes del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas.	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en la elaboración de oficios y entrega de los mismos en las diferentes Direcciones y Viceministerios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación,	100%	Finalizado
	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en archivar documentos de diferente índole.	100%	Finalizado
	Colaboré a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, en elaborar certificaciones de inventarios de bienes para las diferentes direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Base de datos con información de los documentos que ingresaron al departamento y el traslado a las unidades correspondientes.
1. Al colaborar con Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logro realizar al 100% la impresión de las constancias de bienes del Sistema de Contabilidad Integrada; obteniendo como resultado la minimizacion de tiempo de entrega de las constancias a las áreas de compras y almacén del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.
2. Al colaborar a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logro realizar al 100% la actualización e impresión de tarjetas de responsabilidad de bienes en hojas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas para que sean firmadas por los usuarios; obteniendo como resultado un mejor control de las tarjetas de responsabilidad del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones
3. Al colaborar a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logro realizar al 100% la actualización del inventario físico y electrónico; obteniendo como resultado la actualización del libro electrónico del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.
4. Al colaborar a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logro realizar al 100% la verificación física de los bienes del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones; obteniendo como resultado actualización de las tarjetas de responsabilidad de los activos asignados a los usuarios del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.

3/3

5. Al colaborar a Inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logro realizar al 100% la elaboración de oficios y entrega de los mismos en las diferentes Direcciones y Viceministerios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, asimismo, como archivar documentos de diferente índole y elaborar certificaciones de inventarios de bienes para las diferentes direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones; obteniendo como resultado minimizar el tiempo en dar respuesta a los oficios, y al archivar los oficios ayuda a mantenerlos en resguardo y ordenados; asimismo, como emitir certificaciones ayuda a agilizar la entrega de certificaciones para que las Direcciones puedan hacer sus expedientes.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 
Laura Maria Garcia Ruano
DPI: 1649726920606
Celular: 5930-5319

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Inga Marissa Montenegro Sierra
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION



(f) 
Lic. Msc. Christian Fernando Rojas Flores
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
UDFAFA-VISAR-MAGA